

Conseil d'administration du 6 avril 2021

Procès-verbal

Année scolaire : 2020/2021
Numéro de séance : N°5
Date de transmission de la convocation aux membres : 25/03/2021
Quorum : 15
Nombre de présents : 20

Etaient présents :

ADMINISTRATION	GANZITTI Christophe	Proviseur
	VALENTINY Franck	Proviseur adjoint
	MALBAUX Julien	Adjoint gestionnaire
	THEENIVS Bruno	Directeur délégué aux formations professionnelles et technologiques
	BEUVE Solveig	CPE
	ROBIN Pascal	Agent Comptable
ELUS LOCAUX	RENOUF Aminthe	Collectivité de rattachement
	RENOUF Thierry	Collectivité de rattachement
	BECQUET Cédric	Personnalité qualifiée
PERSONNELS DE L'ETABLISSEMENT	FORESTIER Laurent	Enseignants
	HENRIOT Fabienne	
	VERAN Eric	
	HUSSON Maud	
	HUET Laurent	
	ABEILLE-BATIER Chrystelle	
	KOZLYK Stéphane	
	CAUVIN Jérôme	Personnels administratifs, techniques, ouvriers, sociaux et de santé
	DUDOUIT Hugues	
PARENTS ET ELEVES	LE CLAINCHE Isabelle	Parents d'élèves
	CROUSLE Léo	Elèves
	LEBOUVIER Florian	

Le CA de ce jour, compte-tenu des règles imposées par la lutte contre la pandémie, se tient par visioconférence.

Le quorum étant atteint (18 personnes présentes), monsieur le proviseur ouvre la séance à 18h07.

Un secrétaire de séance adjoint est désigné en la personne de monsieur VALENTINY.

18h08 : connexion de M. CAUVIN

Adoption du procès-verbal du 8 février 2021

Monsieur le proviseur demande si le PV du dernier CA appelle à des remarques ou à des modifications. Aucune remarque n'étant signifiée, il le met au vote :



POUR : 19
CONTRE : 0
ABSTENTIONS : 0
NE PREND PAS PART AU VOTE : 0

Monsieur le proviseur met au vote l'ordre du jour ainsi arrêté :

- Adoption du procès-verbal du CA du 8 février 2021
- Affaires financières
 - Compte financier 2020
 - Contrats et conventions
 - DBM
- Affaires pédagogiques
 - Calendrier de fin d'année
- Questions diverses.

POUR : 19
CONTRE : 0
ABSTENTIONS : 0
NE PREND PAS PART AU VOTE : 0

Affaires financières

18h25 : Arrivée de M. DUDOUIT – Départ de M. LEBOUVIER

Compte financier

Monsieur l'adjoint gestionnaire présente le rapport sur le compte financier qui – indique-t-il – est touché de plein fouet par la crise sanitaire actuelle (voir en annexe).

Monsieur l'agent-comptable présente le compte-financier et l'analyse financière du lycée.

Monsieur le proviseur met au vote le compte financier présenté par monsieur l'agent-comptable.

POUR : 19
CONTRE : 0
ABSTENTIONS : 0
NE PREND PAS PART AU VOTE : 0

Acte du CA

Monsieur le proviseur met au vote l'affectation des résultats.

POUR : 19
CONTRE : 0
ABSTENTIONS : 0
NE PREND PAS PART AU VOTE : 0

Acte du CA

Décisions Budgétaires Modificatives

La parole est donnée à monsieur l'adjoint-gestionnaire pour la présentation des DBM pour information.

Il présente ensuite une DBM pour vote relative à un prélèvement sur le fonds de roulement.



Monsieur le proviseur met au vote la DBM :

POUR : 19
CONTRE : 0
ABSTENTIONS : 0
NE PREND PAS PART AU VOTE : 0

Acte du CA

Contrats et conventions

→ **Convention constitutive : Groupement de commande publique Maintenance et exploitation des installations thermiques, ventilation, climatisation des bâtiments régionaux coordonné par la Région Normandie**

Monsieur l'adjoint-gestionnaire présente la convention.

Monsieur le proviseur demande au CA l'autorisation de signer cette convention :

POUR : 19
CONTRE : 0
ABSTENTIONS : 0
NE PREND PAS PART AU VOTE : 0

Acte du CA

Affaires pédagogiques

PFMP

Compte tenu des dernières décisions présidentielles qui modifient le calendrier scolaire, Monsieur le Proviseur indique que des adaptations ont dû être faites.

- Concernant les élèves de THCR qui ont débuté leur stage le 15 mars 2021, celui-ci se terminera le vendredi 16 avril.
- La PFMP de 2nde MRC est reportée du 10 au 28 mai 2021.
- Pour le MC PGCCS, la semaine de vacances se déroulera la semaine du 26 avril, les élèves reprendront le 4 mai en présentiel au lycée.
- Pour être en conformité avec le nouveau calendrier des vacances scolaires, les élèves de Terminale professionnelle Cuisine et Commercialisation et service en restauration (TPRO 1-2-3), les PFMP se dérouleront du 6 avril au 10 avril et du 26 avril au 28 mai 2021.
- Les élèves de Mention complémentaire Sommellerie, tous majeurs, feront leur stage sur la période prévue du 22 mars au 23 avril (15 jours de vacances leur seront garantis du 23 avril au 10 mai).
- En 1^{ère} STHR, les élèves étant en stage depuis le 29 mars, conformément aux instructions ministérielles du 03/04, celui-ci se terminera le 16 avril. Une période de stage sera programmée en Terminale après les épreuves de spécialités.
- Afin de garantir le passage du CAP, les élèves de MAN ne partiront en stage qu'à partir du 21 juin 2021.

Départ M. CAUVIN à 19h27



Calendrier de fin d'année

Monsieur le Proviseur indique que la conjoncture annuelle nous oblige à de la prudence quant au calendrier de fin d'année.

Aucune suspension de cours n'est prévue actuellement mais des aménagements et des modifications des cours seront opérés en fonction des nécessités.

Le Lycée doit accueillir les épreuves pratiques du concours de recrutement national des professeurs de cuisine. Les emplois du temps des élèves de 2nde seront à cette occasion complètement modifiés afin qu'ils participent en tant que commis.

La séance est levée à 19h40.

Le Proviseur

Christophe GANZITTI

Le secrétaire

Franck VALENTINY